

## Regulamin rekrutacji na studia podyplomowe

### **„Fizjoterapia w końcowej fazie życia pacjentów z niewydolnością oddechową w warunkach domowych z wykorzystaniem narzędzi telemedycznych” (akronim FIZJO)**

w ramach projektu pn. „IMPEt – Innowacyjne Metody Podyplomowej Edukacji w Akademii Medycznych i Społecznych Nauk Stosowanych w Elblągu”

finansowanego ze środków Agencji Badań Medycznych

### Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Regulamin określa zasady rekrutacji na studia podyplomowe „Fizjoterapia w końcowej fazie życia pacjentów z niewydolnością oddechową w warunkach domowych z wykorzystaniem narzędzi telemedycznych” (zwanego dalej FIZJO) w ramach projektu pn. „IMPEt – Innowacyjne Metody Podyplomowej Edukacji w Akademii Medycznych i Społecznych Nauk Stosowanych w Elblągu” zwanego dalej Projektem IMPEt, realizowanego przez Akademię Medycznych i Społecznych Nauk Stosowanych (zwaną dalej AMiSNS lub Akademią).
2. Projekt finansowany jest ze środków Agencji Badań Medycznych (nr projektu: 2023/ABM/06/00008/P/02).

#### § 2

Studia podyplomowe, o których mowa w § 1 są bezpłatne dla uczestniczek i uczestników.

### Zasady rekrutacji na studia podyplomowe

#### § 3

1. Rekrutacja na studia podyplomowe kierunku FIZJO prowadzona jest przez Akademię.
2. Rekrutacja na studia podyplomowe prowadzona jest w terminach ustalonych przez Akademię. Informacje o terminie rekrutacji publikowane będą na stronie internetowej Projektu IMPEt <http://www.impet.edu.pl>.

#### § 4

Uczestnikami i uczestniczkami studiów podyplomowych FIZJO mogą być wyłącznie osoby, które spełniają wszystkie poniższe warunki:

- 1) są absolwentami studiów I lub II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich w Polsce (lub krajach Unii Europejskiej),
- 2) posiadają co najmniej roczne udokumentowane doświadczenie zawodowe w pracy fizjoterapeutycznej,
- 3) posiadają prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty (PWZF), niezależnie od stopnia wykształcenia (licencjat fizjoterapii, magister fizjoterapii lub technik fizjoterapii posiadający również tytuł magistra w innej dziedzinie),
- 4) posiadają staż pracy na oddziale pulmonologicznym, intensywnej terapii, z chorymi wentylowanymi mechanicznie, w zakładach opiekuńczo-leczniczych (ZOL), domach opieki społecznej (DPS), hospicjach, ośrodkach opieki domowej nad pacjentem z chorobą lub dysfunkcją układu oddechowego,
- 5) posiadają znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie odpowiadającym B2 (zgodnie z klasyfikacją Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego) umożliwiającym udział w zajęciach prowadzonych w języku angielskim,

- 6) są osobami, które dobrowolnie zadeklarowały chęć uczestnictwa w Studiach podyplomowych, tzn. nie mogą być delegowane przez pracodawcę do uczestnictwa w Studiach (zgodnie z wymogami Agencji Badań Medycznych).

#### § 5

1. Rekrutacja na studia podyplomowe INNO odbywa się dwuetapowo, z wykorzystaniem systemu elektronicznego Internetowej Rejestracji Kandydata/cki (dalej IRK), który znajduje się na stronie [irk.amisns.edu.pl](http://irk.amisns.edu.pl).
2. W dwóch kolejnych etapach rekrutacji stosowana jest ocena z wykorzystaniem punktacji (łącznie maksymalnie 100 pkt).
3. Pierwszy etap obejmuje ocenę merytoryczną złożonej aplikacji, za którą Kandydat/ka może otrzymać maksymalnie 60 punktów.
4. Uczestnictwo w pierwszym etapie rekrutacji, wymaga od Kandydata/cki:
  - 1) rejestracji w systemie IRK,
  - 2) załączenia skanów dokumentów w formacie PDF.
5. W pierwszym etapie rekrutacji wyróżnia się trzy grupy dokumentów:
  - 1) Dokumenty obligatoryjne – niepunktowane,
  - 2) Dokumenty obligatoryjne – punktowane,
  - 3) Dokumenty fakultatywne (nieobowiązkowe) – dodatkowo punktowane.
6. **Dokumenty obligatoryjne – niepunktowane stanowią:**
  - 1) CV,
  - 2) Podanie o przyjęcie na studia,
  - 3) dyplom potwierdzający wykształcenie wyższe (licencjat fizjoterapii, magister fizjoterapii lub technik fizjoterapii posiadający również tytuł magistra w innej dziedzinie),
  - 4) aktualne zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające co najmniej roczną praktykę zawodową w dziedzinie fizjoterapii,
  - 5) prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty (PWZF), niezależnie od stopnia wykształcenia (technik fizjoterapii posiadający również tytuł magistra w innej dziedzinie, licencjat fizjoterapii, magister fizjoterapii),
  - 6) dokument/certyfikat/świadczenie potwierdzający znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie odpowiadającym B2 (zgodnie z klasyfikacją [Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego](#)), umożliwiającym udział w zajęciach prowadzonych w języku angielskim, w szczególności w trakcie zagranicznych wizyt studyjnych. W przypadku braku dokumentu/certyfikatu/świadczenia należy załączyć oświadczenie Kandydata/cki potwierdzające znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie odpowiadającym B2 (zgodnie z klasyfikacją [Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego](#)),
  - 7) jedno zdjęcie spełniające wymagania formalne, identyczne jak do dowodu osobistego.
7. **Dokumenty obligatoryjne – punktowane stanowią:** zaświadczenia od pracodawcy potwierdzające staż pracy na oddziale pulmonologicznym, intensywnej terapii, z chorymi wentylowanymi mechanicznie, w zakładach opiekuńczo leczniczych (ZOL), domach opieki społecznej (DPS), hospicjach, ośrodkach opieki domowej nad pacjentem z chorobą lub dysfunkcją układu oddechowego. Punktacja: 1 rok – 5 punktów; 2 lata – 10 punktów, 3 - 4 lata – 20 punktów; 5- 9 lat – 30 punktów, 10 lat i więcej – 40 punktów.
8. **Dokumenty fakultatywne (nieobowiązkowe) – dodatkowo punktowane:** szkolenia w zakresie pracy z pacjentem z chorobami układu oddechowego. Dyplomy/zaświadczenia potwierdzające udział w szkoleniach należy dołączyć w systemie IRK. Punktacja: 1 szkolenie – 5 punktów, 2 szkolenia – 10 punktów, 3 szkolenia – 15 punktów, 4 i więcej szkoleń – 20 punktów (maksymalnie 20 punktów).
9. Kandydat jest zobowiązany dołączyć komplet skanów dokumentów podczas rejestracji w systemie IRK. Za dzień złożenia dokumentów uznaje się dzień rejestracji w systemie IRK.

10. Weryfikacji dokumentów załączonych w systemie IRK dokonuje Pracownik Wspierający Koordynatora ds. Obsługi i Rekrutacji Studentów przy akceptacji Koordynatora ds. Obsługi i Rekrutacji Studentów oraz Kierownika merytorycznego kierunku FIZJO.
11. Kandydat ma do wyboru jedną z poniższych opcji dostarczenia dokumentów:
  - 1) osobiście, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia elektronicznego, kandydat dostarcza kserokopię dokumentów wraz z oryginałami do wglądu nie później niż na jeden dzień przed zakończeniem I etapu rekrutacji (ocena merytoryczna). Dokumenty są potwierdzane za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika Uczelni. Miejsce składania dokumentów: AMiSNS, ul. Lotnicza 2, bud. A, Dział Rekrutacji i Promocji, wtorek-piątek, w godzinach 8:30-15:00.
  - 2) pocztą, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty rejestracji w systemie IRK nie później niż na jeden dzień przed zakończeniem I etapu rekrutacji (ocena merytoryczna) na adres: AMiSNS, Dział Rekrutacji i Promocji, ul. Lotnicza 2, 82-300 Elbląg. Datą dostarczenia dokumentów jest data wpływu dokumentów na uczelnię a nie data ich nadania. UWAGA! Nie należy przysyłać oryginałów dokumentów. W przypadku nadsyłania dokumentów pocztą, prosimy o użycie kserokopii poświadczonej przez notariusza.
  - 3) przez system IRK, załączając skany dokumentów w formacie PDF, poświadczone elektronicznie przez notariusza.
12. Kandydat ponosi odpowiedzialność karną za złożenie dokumentów rekrutacyjnych zawierających nieprawdziwe lub niepoprawne informacje. W przypadku stwierdzenia takich nieprawidłowości, może to skutkować wykluczeniem z procesu rekrutacyjnego lub wstrzymaniem przyjęcia na studia.
13. Aplikacje zgłoszeniowe Kandydatów i Kandydatek nie zawierające obligatoryjnych dokumentów opisanych w § 4 i 5 zostaną odrzucone.
14. Każdy kandydat ma uprawnienie do złożenia jednej aplikacji zgłoszeniowej. W przypadku złożenia kilku aplikacji, uwzględniona zostanie jedynie pierwsza złożona wersja, zaś pozostałe zostaną automatycznie anulowane.
15. Na rozmowę kwalifikacyjną zostanie zaproszonych maksymalnie 50 Kandydatek/Kandydatów. W przypadku równej liczby punktów w pierwszym etapie procesu rekrutacji, kryterium kwalifikacyjnym do rozmowy kwalifikacyjnej będzie kolejność zgłoszeń w IRK.
16. Spełnienie wymogów obligatoryjnych oraz osiągnięcie powyżej 40% punktów w pierwszym etapie (co odpowiada co najmniej 25 punktom) warunkuje kwalifikację do drugiego etapu rekrutacji.
17. Drugi etap rekrutacji obejmuje **rozmowę kwalifikacyjną**.
18. Rozmowa kwalifikacyjna odbędzie się w terminie (dzień i godzina) wyznaczonym przez komisję rekrutacyjną. Nie ma możliwości zmiany/przełożenia terminu rozmowy kwalifikacyjnej z powodów losowych (np. choroba, sprawy rodzinne itp.).
19. Rozmowa przeprowadzona zostanie bezpośrednio w Akademii przez komisję rekrutacyjną powołaną odrębnie dla kierunku FIZJO.
20. Rozmowa kwalifikacyjna będzie polegała na sprawdzeniu czterech obszarów.
  - 1) znajomości języka angielskiego,
  - 2) zainteresowań i doświadczeń zawodowych z zakresu tematyki studiów,
  - 3) motywacji Kandydata/teki do podjęcia nauki podyplomowej,
  - 4) kompetencji interpersonalnych.
21. W rozmowie kwalifikacyjnej Kandydat/ka może uzyskać łącznie od 0 do 40 punktów, po maksymalnie 10 pkt za każdy z czterech obszarów.
22. Z rozmowy kwalifikacyjnej komisja rekrutacyjna sporządza protokół dokumentujący przebieg tej rozmowy, ocenę komisji, liczbę punktów przyznaną za poszczególne obszary podlegające ocenie.

## §6

Z przeprowadzonej rekrutacji Pracownik Wspierający Koordynatora ds. Obsługi i Rekrutacji Studentów sporządza listę rankingową, która obejmuje maksymalnie 30 uczestników zakwalifikowanych na daną edycję studiów podyplomowych FIZJO.

1. W przypadku, gdy liczba Kandydatów i Kandydatek, którzy przeszli pozytywnie proces rekrutacji, będzie większa od liczby miejsc przewidzianych na dane studia podyplomowe, zostaną oni wpisani na **listę rezerwową**.
2. W przypadku uzyskania przez Kandydata/teki takiej samej liczby punktów w końcowym procesie rekrutacji decydująca będzie kolejność zgłoszeń w IRK.
3. Kandydaci i Kandydatki z listy rezerwowej będą kolejno włączani na listę uczestników studiów podyplomowych FIZJO, w przypadku zwolnienia miejsc przed rozpoczęciem studiów podyplomowych w ramach danej edycji studiów.
4. W przypadku pisemnej rezygnacji z udziału w studiach podyplomowych FIZJO zakwalifikowanego Kandydata/teki do udziału zostaje zakwalifikowany kolejny Kandydat/тка zgodnie z punktacją uzyskaną w dwuetapowej rekrutacji.
5. O wynikach rekrutacji Kandydaci i Kandydatki zostaną poinformowani pocztą elektroniczną na adres mailowy wskazany w formularzu zgłoszeniowym lub telefonicznie, niezwłocznie po zakończeniu rekrutacji.
6. Kandydaci przyjęci na studia podyplomowe zobowiązani są do podpisania umowy uczestnictwa w studiach podyplomowych.

## § 7

1. Minimalna liczba uczestników studiów podyplomowych kierunku FIZJO wynosi 25, a maksymalna 30.
2. Zastrzega się, że całkowita liczba uczestników i uczestniczek studiów podyplomowych z danej jednostki organizacyjnej lub przedsiębiorstwa nie może przekroczyć 20 % danej edycji studiów podyplomowych dla danej specjalności (zgodnie z wymogami Agencji Badań Medycznych).